



L'Agenzia Formativa ITCG "F. Niccolini" di Volterra (accreditamento regionale n°PI0589), organizza, in virtù del "riconoscimento" concesso, ai sensi della L.R. n. 32/02 art. 17 comma 1 lettera b), dalla Regione Toscana con decreto Dirigenziale n. 6989 del 25/05/2017 il seguente corso di:

AGGIORNAMENTO

PER: FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER ADDETTI AD ATTIVITA' ALIMENTARI COMPLESSE DI 12 ORE

N. 25 ALLIEVI PREVISTI

FINALITA' DELLE AZIONI/I: preparare all'esercizio di una specifica attività lavorativa anch'essa disciplinata per legge nel settore delle industrie alimentare e delle bevande

POSSIBILI SBocchi OCCUPAZIONALI: nell'ambito della ristorazione e nella produzione di alimenti

STRUTTURA DEL PERCORSO FORMATIVO (suddivisione delle ore tra teoria, pratica e stage, articolazione giornaliera e periodo di svolgimento): **12 ore di teoria suddivise in 3 moduli, articolate in 4 ore al giorno per 3 incontri nel periodo febbraio – marzo 2019**

SEDE DI SVOLGIMENTO: ITCG "F. Niccolini" di Volterra, Via Guarnacci 6

REQUISITI MINIMI DI ACCESSO E MODALITA' DI VERIFICA (incluse eventuali prove per l'accertamento di specifiche competenze):

Conoscenza della lingua italiana a livello A2 del Quadro Comune di Riferimento Europeo

Iscrizione al corso secondo le modalità specificate nel modulo d'iscrizione

MODALITA' RICONOSCIMENTO CREDITI: non previsto data la tipologia di utente

PROVE FINALI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO: **test scritto al termine di ogni modulo**

TIPOLOGIA DELLA CERTIFICAZIONE FINALE: attestato di frequenza

COSTO INDIVIDUALE PER LA FREQUENZA € 100,00 COMPRESIVO DI:

(iscrizione pari a € 100,00 frequenza al corso come sopra descritto, compresa IVA, verifiche intermedie ed esami finali oltre a: materiale didattico individuale....., materiale didattico collettivo....., attrezzature.....assicurazione contro gli infortuni ecc.)

MODALITA' DI PAGAMENTO:

Conto corrente postale dell'Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri "Ferruccio Niccolini" - Volterra:

IBAN: IT95V0637071221000000000004 - Causale: Corsi HACCP

oppure

Bollettino postale sul C/C n°12232567 intestato a ITCG Niccolini, Servizio Cassa, Via Guarnacci, 6 - 56048 Volterra

Causale: Corsi HACCP

MODALITA' DI RECESSO: *Nella eventualità che il candidato sia impossibilitato a frequentare il corso verrà rimborsato soltanto nel caso in cui il recesso venga comunicato almeno 7 giorni prima della data di inizio del corso. Il candidato verrà rimborsato con accredito bancario del 75% della quota versata.*

ISCRIZIONI: Le domande di iscrizione, redatte su appositi moduli, dovranno essere presentate all'Ufficio dell'Agenzia Formativa ITCG Niccolini Via Guarnacci n. 6 dalle 10:30 alle 13:00 dal lunedì al sabato entro e non oltre le ore 13:00 del 19/01/2019 debitamente compilate.

I moduli per l'iscrizione si possono trovare presso la sede dell'Agenzia Formativa indicata sopra oppure, possono essere richiesti agli indirizzi email riportati di seguito.

Le domande di iscrizione possono essere consegnate a mano, o inviate, per posta o per fax (058886626), accompagnate dalla fotocopia del documento di identità. Il soggetto che invia la domanda per posta o per fax è responsabile del suo arrivo all'Agenzia formativa ITCG Niccolini, entro la scadenza sopra indicata. Non fa fede il timbro postale.

Il termine di iscrizione al Corso si intende prorogato fino al raggiungimento del numero degli allievi previsti E' fatta salva la facoltà della Agenzia, qualora non si raggiungesse il numero di allievi minimo previsto, di non dare avvio all'attività.

Nel caso di revoca del riconoscimento da parte dell'UTR il partecipante al corso può recedere dal contratto e ottenere la restituzione della intera somma versata (DGR 106/2016)

INFORMAZIONI: C/o Agenzia formativa: ITCG "F.Niccolini" Via Guarnacci 6, Volterra Tel: 0588 88506 dal lunedì al venerdì 10:30 – 13:00. Per e-mail marco.be@inwind.it, gervasi_paolo@yahoo.it, gianluca.comandi@gmail.com, info@itcniccolini.it

MODALITA' DI AMMISSIONE/SELEZIONE: saranno adottati i seguenti criteri di ammissione/selezione: (specificare e motivare la documentazione da produrre o le prove da sostenere): **non previsto**

COMUNICAZIONI: Tutti gli iscritti saranno avvertiti personalmente in tempo utile, per tutte le comunicazioni inerenti l'attività

NOTE: Nessuna