



Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri



“Ferruccio Niccolini”

con indirizzi INDUSTRIALE e ALBERGHIERO



Via Guarnacci, 6 – 56048 Volterra PI - Tel. + 39 0588 88506 Fax +39 0588 86626
Codice ministeriale P1TD04000B – Codice Fiscale 83001950506 - Cod. Univoco Fatt. Elettr.: UFH907
<http://www.itcniccolini.edu.it> e-mail: info@itcniccolini.it - p1td04000b@istruzione.it PEC: p1td04000b@pec.istruzione.it
sezioni staccate: I.T.I.S. “A. Santucci”, Pomarance itisantucci@itcniccolini.it - Casa Penale “R. Graziani”, Volterra

Agenzia Formativa – Codice accreditamento Regione Toscana: ISO004
Agenzia Formativa Certificata da RINA secondo lo standard ISO 9001:2015

ITCG-NICCOLINI-VOLTERRA
Prot. 0004003 del 18/08/2023
VII (Uscita)

Alle sezioni di:
Pubblicità Legale – Albo on-line
Amministrazione Trasparente
del sito internet dell’istituzione scolastica
www.itcniccolini.it

CUP: F94C23000030007

PON CARE DETERMINAZIONE CON AVVISO DI PROCEDURA INTERNA PER INDIVIDUAZIONE ESPERTO E TUTOR
Realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’ ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 15 febbraio 2023, n. 25.
Adesione all’iniziativa CARE Nota 36723 del 15/03/2023 (DM 25 del 15/02/2023 - Iniziativa CARE)

10.2.2A-FSEPON-TO-2023-6 Elle 2

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la nota del Ministero dell’Istruzione n. 36723.15-03-2023 avente ad oggetto “Realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e studenti provenienti dall’Ucraina, nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un “Ferruccio Niccolini” con indirizzi INDUSTRIALE e ALBERGHIERO rafforzamento delle competenze chiavi : apprendimento della lingua e integrazione in attuazione del decreto del Ministero dell’Istruzione e del Merito 15 febbraio 2023 n. 25

CONSIDERATO che sono state autorizzate a trasmettere l’adesione all’iniziativa CARE le sole istituzioni elencate nell’allegato 1 del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 15 febbraio 2023, n. 25 (di seguito, DM n. 25 del 2023), tra cui le istituzioni scolastiche statali del primo e del secondo ciclo di istruzione;

VERIFICATO che l’ITCG ‘Ferruccio Niccolini’ rientra tra le Istituzioni finanziate con un importo di euro 6.482,00;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio ns. prot. 3446 del 28 giugno 2023, con cui veniva iscritta a bilancio la somma di euro 6.482,00 nella voce ENTRATE del Programma Annuale 2023 al Modello A –aggregato 02 “Finanziamenti dall’Unione Europea”o2 sottovoce 03 – spese modello A – PO2 Progetti in ambito umanistico e sociale, sottovoce P02/23 “ Progetti Care”.

DATO ATTO che le iniziative formative devono avere termine il **22 settembre 2023**;

CONSIDERATO che occorre procedere all’individuazione delle figure di tutor e esperto per la realizzazione del modulo;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO l’art. 14, comma 3 del Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO l’art. 7 commi 6 e seguenti del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 - Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’art. 1 c. 143 della Legge n. 107/2015;

RICHIAMATO l’art.45 lettera h del DI 129/ 2018 ai sensi del quale le istituzioni scolastiche possono stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

RILEVATI i bisogni educativi degli studenti;

RICORDATO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all’iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

VISTI gli avvisi con i chiarimenti per la selezione del personale MIUR AODGEFID Prot. 11828 del 24/05/18 e MIUR AODGEFID Prot. 31652 del 07/12/2018.

CONSIDERATO che le procedure di individuazione del personale devono essere conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa;

RILEVATA la necessità di impegnare Docenti Tutor e Esperti Interni/Esterni che abbiano competenze professionali nelle attività programmate per la realizzazione dei moduli del progetto in oggetto;

VISTO il Regolamento per l’attività negoziale del Dirigente scolastico approvato dal Consiglio di Istituto con Deliberazione n.1 del 16 marzo 2022, nel quale sono contenute le disposizioni per il reclutamento degli esperti esterni;

VISTI i tempi ormai ristretti per l’avvio e la realizzazione del progetto (22/09/2023), il presente avviso prevede tempi brevi di adesione e realizzazione;

CONSIDERATO che l’iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede:

- a) Verifica preliminare in merito alla presenza e disponibilità di personale idoneo interno;
- b) Reperimento di personale presso altre Istituzioni Scolastiche ;
- c) Reperimento personale mediante contratti di lavoro autonomo (collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell’art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165);

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Decreto;

DETERMINA

Di indire la selezione rivolta al personale interno, in collaborazione plurima /o esterno per l'individuazione di tutor e esperti relativamente al seguente progetto:

PON CARE Realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall' ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 febbraio 2023, n. 25. Adesione all'iniziativa CARE

Art. 1- INTERVENTI PREVISTI NEL PROGETTO E PROFILI PROFESSIONALI OBBLIGATORI

Il progetto è incentrato su figure di tutor che abbiano esperienza nella gestione della progettualità PON ed esperti che abbiano requisiti professionali come formatori nelle rispettive discipline.

Art. 2- DESCRIZIONE DEI PROFILI PROFESSIONALI E ATTIVITÀ DA SVOLGERE

Il tutor interno ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con il tutor della struttura ospitante.

In tutti i casi è indispensabile una specifica competenza relativa ai contenuti del modulo. All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale; il tutor partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

Il tutor viene nominato, sulla base delle sue competenze finalizzate all'azione/modulo all'interno del Piano Integrato, con incarico del Dirigente scolastico, sulla base dei criteri stabiliti dagli OO.CC.

Il Tutor, in particolare:

- predisporre una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.

Gli esperti designati in base alla selezione dovranno svolgere i compiti seguenti:

- Predisporre, in collaborazione con tutor, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
- Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;

- Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;

- Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.

Gli esperti dovranno, inoltre:

- ✓ accedere con la sua password al sito dedicato;
 - ✓ entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
 - ✓ definire ed inserire le voci richieste di concerto con il tutor
- competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - metodologie, strumenti, luoghi;
 - eventuali certificazioni esterne.

L'esperto interagisce con il Tutor, la figura aggiuntiva e il Referente alla Valutazione per la valutazione dei risultati e provvede alla stesura dettagliata di una relazione finale.

Art. 3. – REQUISITI DI AMMISSIONE

a) requisiti generali (per il ruolo di tutor)

Possono presentare domanda ai fini della selezione i candidati che producano apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.
- I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

- Comprovata e documentata esperienza di docenza nei settori di attività previsti dal progetto tramite presentazione di curriculum in formato europeo;
- Comprovata e documentata esperienza di aver svolto formazione in qualità di discente/ docente sui temi previsti dal progetto;
- Disponibilità a svolgere le lezioni nei tempi previsti dal progetto;
- Comprovate e documentate competenze relazionali volte all'inclusione di alunni con fragilità.

B1) requisiti specifici (per il ruolo di tutor)

A	TITOLI CULTURALI	MAX 35 PUNTI	Indicare per ogni titolo dichiarato la pagina del C-V	Parte riservata all'interessato PUNTI	Parte riservata alla Commissione PUNTI
A1	Laurea con voti 110/110 con lode	10 pt			
	Laurea con voti da 100 a 110	8 pt			
	Laurea con votazione inferiore a 100	6 pt			
A2	Possesso di seconda Laurea (Vecchio ordinamento o Laurea Magistrale)	3 pt			
A3	Dottorato di ricerca (si valuta 1 solo titolo)	3 pt			
A4	Corsi di specializzazione o di perfezionamento	2 pt per corso max 6 pt			
A5	Master Universitario - Annuale - Biennale (si valuta 1 solo titolo)	1 pt 2 pt			
A6	Corsi di aggiornamento, della durata minima di 30 ore riferiti nel settore di pertinenza	1 pt per corso max 3 pt			
A7	Abilitazione scientifica nazionale	2 pt			
A8	Abilitazione professionale o specifica per l'insegnamento o iscrizione all'albo o all'ordine (si valuta 1 solo titolo)	3 pt			

A9	Pubblicazioni	1 pt per pubblicazione max 3 pt			
B	TITOLI PROFESSIONALI	MAX 35 PUNTI	Indicare per ogni titolo dichiarato la pagina del C-V	Parte riservata all'interessato PUNTI	Parte riservata alla Commissione PUNTI
B1	Esperienze professionali (corsi di formazione su argomenti affini (per incarichi o esperienze almeno quadrimestrali)	2 pt per esperienza max 8 pt			
B2	Esperienze di insegnamento di durata almeno quadrimestrale inclusi gli anni di servizio nella scuola pubblica	2 pt per esperienza max 6 pt			
B3	Docenza universitaria	2 pt per anno max 8 pt			
B4	Esperienza di docenza in percorsi di formazione e aggiornamento nel settore di pertinenza presso enti pubblici e privati riconosciuti non rientranti al punto B2 (per incarichi o esperienze di almeno 20 ore)	1 pt per esperienza max 5 pt			
B5	Competenze informatiche certificate da Enti riconosciuti nel settore di pertinenza	2 pt per certificazione max 8 pt			

TOTALE	PUNTI /70
---------------	------------------

b) requisiti specifici (per il ruolo di esperto)

A	TITOLI CULTURALI	MAX 35 PUNTI	Indicare per ogni titolo dichiarato la pagina del C-V	Parte riservata all'interessato PUNTI	Parte riservata alla Commissione PUNTI
A1	Laurea con voti 110/110 con lode	10 pt			
	Laurea con voti da 100 a 110	8 pt			
	Laurea con votazione inferiore a 100	6 pt			
A2	Possesso di seconda Laurea (Vecchio ordinamento o Laurea Magistrale)	3 pt			
A3	Dottorato di ricerca (si valuta 1 solo titolo)	3 pt			
A4	Corsi di specializzazione o di perfezionamento	2 pt per corso max 6 pt			
A5	Master Universitario - Annuale - Biennale (si valuta 1 solo titolo)	1 pt 2 pt			
A6	Corsi di aggiornamento, della durata minima di 30 ore riferiti nel settore di pertinenza	1 pt per corso max 3 pt			
A7	Abilitazione scientifica nazionale	2 pt			
A8	Abilitazione professionale o specifica per l'insegnamento o iscrizione all'albo o all'ordine (si valuta 1 solo titolo)	3 pt			
A9	Pubblicazioni	1 pt per pubblicazione max 3 pt			
B	TITOLI PROFESSIONALI	MAX 35 PUNTI	Indicare per ogni titolo dichiarato la pagina del C-V	Parte riservata all'interessato PUNTI	Parte riservata alla Commissione PUNTI
B1	Esperienze professionali (corsi di formazione su argomenti affini (per incarichi o esperienze almeno quadrimestrali)	2 pt per esperienza max 8 pt			
B2	Esperienze di insegnamento di durata almeno quadrimestrale inclusi gli anni di servizio nella scuola	2 pt per			

	pubblica	esperienza max 6 pt			
B3	Docenza universitaria	2 pt per anno max 8 pt			
B4	Esperienza di docenza in percorsi di formazione e aggiornamento nel settore di pertinenza presso enti pubblici e privati riconosciuti non rientranti al punto B2 (per incarichi o esperienze di almeno 20 ore)	1 pt per esperienza max 5 pt			
B5	Competenze informatiche certificate da Enti riconosciuti nel settore di pertinenza	2 pt per certificazione max 8 pt			

TOTALE	PUNTI
---------------	--------------

C	CRITERI VALUTAZIONE PROPOSTA FORMATIVA	MAX 30 PUNTI	VALUTAZIONE RISERVATA ALLA COMMISSIONE
C1	Coerenza della proposta nel suo complesso con le finalità e le metodologie previste dal modulo formativo cui la candidatura si riferisce	max 10 pt	
C2	Adeguatezza del piano di svolgimento degli incontri, dei materiali didattici e strumenti proposti con gli obiettivi del modulo formativo cui la candidatura si riferisce	max 10 pt	
C3	Adeguatezza della modalità di restituzione, documentazione e approfondimento cui la candidatura si riferisce	max 10 pt	

TOTALE	PUNTI	/100
---------------	--------------	-------------

Art.4 – CRITERI DELLA SELEZIONE

La selezione mediante procedura di selezione per la predisposizione di TUTOR, ESPERTI è rivolta a personale interno, in possesso dei requisiti riportati nel precedente art. 3.

La selezione tra le candidature prevenute nei termini previsti, avverrà ad opera di una apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico, tramite comparazione dei curricula, e la stesura di una graduatoria in base alle tabelle di valutazione allegate al presente Bando.

Il risultato della selezione sarà pubblicato all'Albo online del sito istituzionale.

La pubblicazione sul sito dell'Istituto ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 15 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, si procederà all'attribuzione dell'incarico.

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga scorrendo la graduatoria di merito.

Questo Istituto si riserva la possibilità di prorogare i termini per la presentazione delle candidature e di verificare i titoli, le competenze e le esperienze autocertificate.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura rispondente alle esigenze progettuali.

Il Dirigente Scolastico si riserva il diritto di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dei corsi previsti.

Art.5 –COMPENSI

I compensi saranno gestiti a Unità di Costo Standard (UCS), in accordo con quanto indicato nella Nota MIUR prot. n. 10862/2016.

Il costo orario è lordo stato ossia onnicomprensivo delle ritenute previdenziali ed assistenziali, comprensivo anche

delle attività di documentazione e d'inserimento dei dati nella piattaforma GPU di gestione del progetto. Non sono previste altre forme di retribuzione. Il compenso sarà liquidato in base: al numero reale delle ore di presenza degli alunni durante le attività formative; all'effettiva erogazione dei fondi e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie; i compensi saranno assoggettati al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Tutor: retribuzione oraria • € 30,00 ad ora lordo Stato.

Esperto retribuzione oraria • € 70,00 ad ora lordo Stato.

Il compenso orario omnicomprensivo previsto, sopra riportato, e le modalità di retribuzione, si riferiscono alla la nota MIUR prot. 0034815 del 02/08/2017 e la nota prot. 0035926 del 21/09/2017 "Fondi Strutturali Europei – PON per la scuola. "Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto e tutor e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti ed Errata Corrige.

Art. 7 – MODALITÀ DI INVIO

Le domande, indirizzate alla Dirigente Scolastica dell'ITCG 'Ferruccio Niccolini' di Volterra dovranno pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre, **data 26 agosto 2023 alle ore 12**

Tramite:

- consegna a mano presso l'Ufficio personale dell'Istituto;
- casella di posta certificata: pitd04000b@pec.istruzione.it

Sulla istanza e/o sulla busta deve essere riportata la dicitura "SELEZIONE ESPERTO/TUTOR PON Nota 36723 del 15/03/2023 (DM 25 del 15/02/2023 - Iniziativa CARE) ELLE2

Specificando il titolo del modulo o dei moduli per cui si presenta istanza.

Art. 8 – DOCUMENTAZIONE

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà contenere al suo interno, pena l'esclusione:

1. la domanda di partecipazione, redatta secondo l'**Allegato A** indirizzata alla Dirigente Scolastica dell'Istituto;
2. il curriculum vitae, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
3. scheda autovalutazione – **Allegato "B"- specifico per ogni modulo: B1 tutor- B2 esperto.**
4. Allegato C, Proposta formativa (SOLO PER GLI ESPERTI)
5. Allegato D, Informativa privacy
6. Fotocopia documento di identità.

Non si terrà conto delle candidature che dovessero pervenire oltre tale termine..

Tutti i documenti devono essere presentati ai sensi della legge 15/68 e devono recare in calce la firma dell'aspirante, pena l'esclusione della domanda.

Gli aspiranti dovranno assicurare la propria disponibilità, per l'intera durata del Progetto, secondo il calendario concordato con la dirigenza scolastica.

Art. 9 – MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE

1- Motivi di inammissibilità.

Sono causa di inammissibilità:

- Domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente avviso.
- Assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità.

2 -Motivi di esclusione

Una eventuale esclusione dall'inserimento degli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- Mancanza dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività da parte dell'amministrazione di appartenenza.
- Non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

Art. 10 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP) Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. 241/90, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è la Dirigente Scolastica Federica Casprini.

Art. 11 – PUBBLICIZZAZIONE DELL'AVVISO

Il presente Avviso verrà affisso all'albo on line, sul sito web della scuola, in Amministrazione Trasparente e inviato alle scuole del territorio ed ha valore di notifica per tutto il personale. I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto , a seguito del presente Avviso, verranno trattati nel rispetto del Regolamento generale sulla protezione dei dati UE 2016/679.

Art. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI

In applicazione del D.L.vo 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

Art.13 CONTROVERSIE

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso si elegge competente il foro di Pisa.

Art.14 RINVIO ALLA NORMATIVA

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.



Prof.ssa Federica Casprini

A handwritten signature in black ink that reads "Federica Casprini".

