

Presentation

Il modulo "Strumenti di presentazione" richiede che il candidato dimostri competenza nell'utilizzo del software di presentazione.

Al superamento della prova d'esame, il candidato sarà in grado di:

Lavorare con le presentazioni e salvarle in formati di file diversi;
Scegliere le funzionalità disponibili per migliorare la produttività, quali la Guida in linea;
Comprendere i diversi tipi di viste per le presentazioni e quando utilizzarli, scegliere diversi layout e disegni e modificare le diapositive;
Inserire, modificare e formattare il testo nelle presentazioni. Riconoscere le metodologie corrette assegnando titoli univoci alle diapositive;
Scegliere, creare e formattare grafici per trasmettere informazioni in modo significativo;
Inserire e modificare figure, immagini e disegni;
Applicare effetti di animazione e transizioni alle presentazioni; controllare e correggere il contenuto di una presentazione prima della stampa finale e della presentazione al pubblico.

Perché sostenere questo modulo?

Questo modulo, può essere applicato a una vasta gamma di software di gestione di presentazioni anche open source.

Certifica le migliori pratiche per un uso efficace di strumenti di gestione di presentazioni.